

Assemblée régulière Comité de parents CSS LSJ



Compte-rendu du **14 février 2024 à 19h**
Centre administratif du centre de services scolaire

LISTE DU COMITÉ (A = absence à la rencontre)

P	Comité EHDAA Caroline Girard	P	École Saint-Gérard Tania Côté
A	École Albert-Naud Marie-Pier Boivin	A	École Saint-Hélène Mélicca Tremblay
P	École Bon-Pasteur Cynthia Tremblay	P	École Saint-Joseph d'Alma Tania Maltais
A	École du Bon-Conseil Marie-Pier Côté	A	École Saint-Joseph d'Hébertville Gabrielle Potvin-Dallaire
P	École Jean XXIII Mireille Tremblay	A	École Saint-Julien Lysane Fortin
P	École Maria Jessy Boucher	P	École Saint-Léon Mélicca Harvey
P	École Mgr Victor Audrey Blanchet	P	École Saint-Pierre Maxime Latulippe
P	École Notre-Dame Marc Latour	A	École Saint-Sacrement Mary-Véronik Guay
P	École Notre-Dame-de-Lorette Jean-Gustave Fortin	A	École secondaire Camille-Lavoie Jonathan Bellemare
A	École Notre-Dame-du-Rosaire Bianca Guérin	P	École secondaire Curé-Hébert Marie-Eve Lapointe
	École primaire Garnier PAS DE REPÉSENTANT	P	École secondaire Jean-Gauthier Mélanie Gagnon
P	École primaire Saint-Bruno Sandra Dion	P	Pavillon Wilbrod-Dufour Cynthia Minier
P	École Saint-Antoine Jessika Gagné		

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Mot de bienvenue

Madame Audrey Blanchet souhaite la bienvenue à tous les membres.

1.2 Ordre du jour : acceptation

Il est proposé par Madame Cynthia Minier d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

Accepté à l'unanimité.
CP20240214 -01.1

1.3 Procès-verbal de la dernière rencontre / dispense de lecture et acceptation

Il est proposé par Madame Tania Côté d'accepter le procès-verbal tel que présenté.

Accepté à l'unanimité.
CP20240214 -01.2

1.4 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi

1.5 Correspondances

Aucune correspondance

2. OBJETS DE DÉCISION

2.1 Élection d'un ou d'une secrétaire

Étant donné la démission du membre qui occupait le poste de secrétaire, il y a maintenant vacance du poste. Nous devons alors procéder à une nouvelle élection.

Madame Mélanie Gagnon se propose

Étant la seule candidature proposée, Madame Gagnon est élue.

Accepté à l'unanimité.
CP20240214-02.1

2.2 Consultation du calendrier scolaire 2024-2025 effectuée par monsieur Jean-François Tadros, directeur général adjoint et directeur des services éducatifs secteur jeunes

Monsieur Tadros se présente en tant que détenteur du poste de directeur général adjoint et directeur des services éducatifs secteur jeunes nouvellement créé. Il nous fait par la suite la présentation du projet de calendrier scolaire pour l'année 2024-2025

Considérant le dépôt du projet de calendrier scolaire 2024-2025 et la présentation faite par monsieur Jean-François Tadros, directeur général adjoint et directeur des services éducatifs secteur jeunes, à la réunion du comité de parents du 14 février 2024 ;

Considérant les nombreux impératifs auxquels le centre de services scolaire doit tenir compte ;

Considérant que la semaine de la persévérance scolaire n'est pas amputée d'une journée pédagogique ;

Considérant que la 101^e journée du calendrier est placée un vendredi, ce qui favorise la présence des élèves en classe ;

En conséquence, il est proposé par Madame Cynthia Minier, d'accepter le projet de calendrier scolaire 2024-2025 et de demander au centre de services scolaires d'évaluer la pertinence des changements proposés par le comité de parents.

Accepté à l'unanimité.

CP20240214 -02.2

Changements proposés :

- Étant donné le désaccord majeur des parents sur la date du 23 juin comme dernière journée du calendrier scolaire, évaluer la possibilité d'y apporter des changements (exemple : déplacer la journée pédagogique du 2 décembre ou du 10 mars ou encore une journée tempête à cette date, décaler le calendrier...).
- Vérifier les impacts financiers sur le transport scolaire pour une semaine de deux jours pour la semaine de la rentrée et d'une seule journée pour la fin de l'année.
- Vérifier l'équité de la répartition des jours cycle (pour quelle raison y a-t-il seulement reprise des jour 1 ?)
- Vérifier la possibilité de reprendre un jour 10 (constat d'un jour 10 le 21 mars et le suivant le 16 mai).

2.3 Les trésors de Marc

Pour donner suite aux discussions de la dernière rencontre, il est proposé d'augmenter à 4 heures le temps de gardiennage alloué pour les rencontres avec un taux établi à 10.00\$ de l'heure. Donc, les prévisions budgétaires sont établies à 3756.00\$ pour les frais de déplacement ainsi que les frais de gardiennage. Les déplacements locaux sont fixés à 5\$ et ceux provenant de l'extérieur d'Alma sont fixés à 0.50\$ du kilomètre.

Le budget alloué aux formations et réunions est de 2800.00\$. Une demande est faite aux membres concernant ceux qui auraient un intérêt à assister au congrès de la FCPQ le 1^{er} juin prochain. Le nombre d'inscriptions qui seront assumées par ce budget seront confirmées à la prochaine rencontre.

Il est proposé par Madame Caroline Girard d'accepter les modifications des prévisions budgétaires telles que présentées.

Accepté à l'unanimité.

CP20220214 -02.3

3. Objets d'information et de discussions

3.1 La place des écrans

Un atelier en sous-groupes est proposé aux membres pour discuter de la place qui est accordé aux écrans sur les heures de classe, sous forme d'activité privilégiées.

3.2 Retour sur les discussions

Des constats sont faits que l'utilisation des écrans à des fins non pédagogiques sont encore beaucoup trop présentes au primaire. Les parents sont unanimes sur le fait que, autant en classe qu'au service de garde, les écrans devraient être utilisés uniquement à des fins pédagogiques.

4. Questions et réponses au DG

4.1 Réponses

Pas de suivi pour le moment.

4.2 Nouvelles questions

Une interrogation a été soulevée concernant les pouvoirs réels du DG versus ceux du ministre. Demande à savoir où trouver la littératie.

5. RAPPORT DES COMITÉS

5.1 Comités transport

La rencontre a eu lieu le 18 décembre 2023. Il y a eu présentation des états financiers 2022-2023, qui sont déficitaires (260 540.00\$).

Il y aura augmentation de la tarification du transport du midi ainsi que pour les choix d'écoles et les places disponibles pour l'année 2024-2025. La tarification individuelle passera à 358.00\$ et celle familiale à 542.00\$.

Pas de changements pour la procédure d'alerte météo ainsi que celle de rupture de services. Prochaine rencontre le 19 février 2024.

5.2 Comité consultatif EHDA

Voir compte-rendu en annexe 1

5.3 F.C.P.Q

5.3.1 Retour sur le CG du 25 janvier 2024

Voir CG Express en annexe 2

5.3.2 50^{ième} Congrès FCPQ

Le congrès de la FCPQ aura lieu le 1^{er} juin prochain à l'hôtel le Montagnais de Saguenay.
Plusieurs formules d'inscriptions sont offertes :

- La journée seulement
- La soirée souper-spectacle seulement
- La journée complète et la soirée souper-spectacle

Les inscriptions se font en ligne, sur le site internet de la FCPQ.

5.4 C.A. du CSS

Les points pertinents traités lors du dernier C.A. rejoignent ceux qui ont été traité en comité de parents, soit la présentation de Monsieur Tadros et la consultation du calendrier scolaire.

6. QUESTIONS DIVERSES

Vérifier la possibilité d'inviter la nouvelle protectrice régionale de l'élève à venir nous rencontrer pour se présenter et nous faire connaître son rôle.

7. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 13 mars 2024

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de l'assemblée proposée par Monsieur Maxime Latulippe à 21:20

RENCONTRE EHDAA 18 DÉCEMBRE 2023 ET 7 FÉVRIER 2024

Pour la rencontre du 18 décembre

-Nous avons eu la présentation de l'AQEPA (Association québécoise des enfants avec des problèmes auditifs) Mme Andréanne Dufour et Mme Brigitte Carrière font la présentation. Qu'est-ce que l'AQEPA, but, mission, valeurs, etc. Favoriser et promouvoir l'inclusion sociale à tous les niveaux de vie. Mme Andréanne complète avec les besoins de l'enfant malentendant.

-Nous avons été consultés sur la répartition des revenus et des services complémentaires EHDAA M. René Simard présente les modalités de répartition des ressources et des services au primaire et au secondaire. Des questions sont posées au sujet des codes de difficultés et autres sujets.

-Règles de fonctionnement et procédure du comité EHDAA Il est proposé de fonctionner sans papier dès l'an prochain et de fournir les documents papier aux personnes qui le désireront.

- J'ai participé au forum EHDAA le 7 décembre dernier. J'ai envoyé un lien aux membres du comité EHDAA donnant les détails de ce qui a été fait au forum.

Tous les membres du CCEHDAA avons souhaité une belle retraite à M. René Simard. Je l'ai remercié pour la belle coopération que nous avons eu pour l'animation de comité.

La rencontre du 7 février 2024

-Nous avons tenu notre rencontre au P.W.D.
Nous avons fait la visite des classes spécialisées le CFER, le FMS et les 2 classes sac a dos.

-Présentation du nouveau DGA responsable des services éducatifs jeunes M. Jean-François Tadros il a animé la rencontre avec moi. Nous ne savons pas encore s'il sera responsable de notre comité.

- M. Jean-François Tadros nous a fait la présentation de la démarche d'inscription 24-25 (primaire-secondaire)

- La semaine EHDAA sera du 6 au 10 mai 2024 Il y aura la journée jaune le 7 mai. Deux bon achat 100\$ de la Librairie Harvey sera tiré parmi les classes qui auront participé. (100\$ pour le primaire et 100\$ pour le secondaire)

P.s. je vous inclus les formations à venir. Prochaine rencontre : 11 mars 2024

Web-ateliers à l'intention des parents

Le développement
de votre jeune
vous tient à cœur

PROGRAMMATION 2023-2024

Vous êtes curieux
d'en apprendre
toujours plus sur des
sujets qui touchent
votre jeune...

**Lundi 22 ou 29 janvier
2024**
De 18 h 30 à 20 h

**Le plan d'intervention :
bien le comprendre pour
mieux y participer**

Par : Julie Bureau et
Roxanne Bernard

Mardi 6 février 2024
De 18 h à 20 h

Orthophonie (préscolaire)

Par : Carole-Anne Déry,
Orthophoniste

Mardi 20 février 2024
De 18 h 30 à 20 h

**Mieux comprendre la
diversité sexuelle et de
genre**

Par : Cindy B. Gagnon et
Diversité 02

Mardi 27 février 2024
De 18 h 30 à 20 h

Dépendance et toxicomanie

Par : Éric Audet (Tandem)
Caroline Fortin (CSS)

Mardi 19 mars 2024
De 19 h à 20 h 30

**L'hyperréactivité sensorielle
chez l'enfant**

Par : Émilie Gaudreault,
ergothérapeute

Mardi 26 mars 2024
De 18 h 30 à 20 h

**Développement
psychosexuel des jeunes
de 6 à 12 ans**

Par : Cindy B. Gagnon
et Myriam Bouchard, CSRS

Mardi 9 avril 2024
De 18 h 30 à 20 h

Mozaïk Parent

Par : Richard Tremblay

À confirmer
De 18 h 30 à 20 h

**L'impact des écrans sur le
développement de l'enfant**

Par :

À confirmer
De 18 h 30 à 20 h

**Comprendre l'agressivité
des enfants d'âge
préscolaire**

Par :

Offres 2024-2025 : -Soutien aux devoirs et aux leçons
-Petit guide de la sexualité (élèves HDAA) primaire et secondaire
-Développement psychosexuel des jeunes de 6 à 12 ans
-Plan de lutte et violence à caractère sexuel (nouveau)



Numéro 50 – Janvier 2024

À l'occasion de la rencontre du Conseil général du 25 janvier 2024, 58 déléguées et délégués provenant de 40 centres de services scolaires étaient présents en virtuel.

[Consultez le PowerPoint de la rencontre en cliquant ici.](#)

1. Plan d'action 2024-2025

Les déléguées et délégués sont invités à réfléchir aux éléments à intégrer au plan d'action 2024-2025, selon le [plan stratégique 2022-2027](#), et à répondre aux sondages suivants :

- [Plan d'action](#) : au plus tard le 5 février
- [Appréciation des services et communications](#) : au plus tard le 1^{er} mars

2. Projet de loi 47 pour renforcer la protection des élèves

Les mesures introduites par le PL47 et nos propositions de recommandations ont été présentées. Les déléguées et délégués ont ensuite discuté en sous-groupes, puis ont indiqué s'ils étaient d'accord avec les recommandations et s'ils ont des considérations supplémentaires à ajouter. Un [mémoire](#) a été déposé depuis à la commission de la culture et de l'éducation.

3. Projet de loi 48 sur le code de la sécurité routière

Les points introduits par le PL48 ont été présentés. Les déléguées et délégués ont répondu à des sondages pour donner leur point de vue sur les mesures du projet de loi. La FCPQ déposera son mémoire et passera en [commission parlementaire](#) le 7 février.

4. Consultation des parents et des élèves – rôle du conseil d'établissement

Les déléguées et délégués ont pris connaissance d'une mise en contexte sur la consultation des parents et des élèves de l'école. Les membres sont invités à partager leurs idées de sujets de consultation et leurs bonnes pratiques en complétant [le questionnaire disponible ici](#). Une réponse par comité de parents est demandée.

5. Semaine nationale de l'engagement parental en éducation

Les comités de parents et les conseils d'établissement sont invités à nommer des parents lauréats dans les quatre catégories proposées : Mérite, Bronze, Argent et l'Ordre de la Fédération. Vous avez jusqu'en avril pour faire vos nominations. Toute l'information sur la SNEP est [disponible](#) sur notre site web. Les comités de parents et les conseils d'établissement recevront un courriel postal à ce sujet. Restez à l'affût!

6. 50^e de la FCPQ

La programmation complète des ateliers pour le 50^e de la FCPQ a été dévoilée lors du Conseil général. Nous annoncerons dans [notre infolettre](#) de février tous les détails de la journée et de la soirée éclatante. Une promotion pour le 50^e de la FCPQ ainsi qu'une campagne « Je participe » sont toujours en cours. Les déléguées et délégués sont invités à [s'inscrire](#), à réserver leur hébergement dans le bloc de chambres prévu et à [partager l'information](#) dans leur milieu.

7. Conseil général du 16 mars 2024

Inscrivez-vous au Conseil général du 16 mars prochain [en cliquant ici](#) et réservez votre hébergement avant le 15 février. Partagez votre appréciation de la rencontre en complétant [l'évaluation du Conseil général](#) du 25 janvier.

Contactez-nous si vous avez besoin du soutien de la FCPQ pour des initiatives ou des enjeux dans vos instances!