

Assemblée régulière Comité de parents CSS LSJ



Compte-rendu du **9 avril 2025 à 19h**

Salle 215- Centre administratif du centre de services scolaire

LISTE DU COMITÉ

(A = absence à la rencontre)

P	Comité EHDAA	École Saint-Gérard
P	Marie-Claude Hudon	P Tania Côté
P	École Albert-Naud	P École Saint-Hélène
P	Jimmy Goulet	Mélissa Tremblay
P	École Bon-Pasteur	P École Saint-Joseph d'Alma
P	Tanya Goulet(Substitut)	Tania Maltais
A	École du Bon-Conseil	A École Saint-Joseph d'Hébertville
A	Hugo Racine	Gabrielle Potvin-Dallaire
P	École Jean XXIII	École Saint-Julien
P	Mireille Tremblay	P Claudia Tremblay
P	École Maria	A École Saint-Léon
P	Jessy Boucher	PAS DE REPRÉSENTANT
P	École Mgr Victor	École Saint-Pierre
P	Audrey Blanchet	P Maxime Latulippe
P	École Notre-Dame	École Saint-Sacrement
P	Marc Latour	P Daniel-Guillaume Simard
P	École Notre-Dame-de-Lorette	P École secondaire Camille-Lavoie
P	Jean-Gustave Fortin	Jonathan Bellemare
P	École Notre-Dame-du-Rosaire	École secondaire Curé-Hébert
P	PAS DE REPRÉSENTANT	A Marie-Eve Lapointe
P	École primaire Garnier	École secondaire Jean-Gauthier
P	Marilyn Baril	P Mélanie Gagnon
A	École primaire Saint-Bruno	Pavillon Wilbrod-Dufour
A	Geneviève Martel	P Cynthia Minier
P	École Saint-Antoine	
P	Jessika Dumais-Paré(Substitut)	

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Mot de bienvenue

Madame Audrey Blanchet souhaite la bienvenue à tous les membres.

1.2 Ordre du jour : acceptation

Il est proposé par madame Tania Côté d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Accepté à l'unanimité.
CP20250409 -01.2

1.3 Procès-verbal de la dernière rencontre / dispense de lecture et acceptation

Il est proposé par madame Cynthia Minier d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

Accepté à l'unanimité.
CP20250409 -01.3

1.4 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi.

1.5 Correspondance

Aucune correspondance.

2. OBJETS DE DISCUSSION ET DE DÉCISION

2.1 Activité reconnaissance engagement parental. Décision de la formule et création d'un sous-comité pour l'organisation de l'évènement.

Plusieurs membres ont consulté leur CE et la majorité préfèrent souligner l'évènement a l'interne. Il y aura donc une petite rencontre sociale lors de la dernière rencontre de juin avec les membres du comité de parents. Il a été proposé d'inviter les membres du conseil d'administration, les directions de services et la direction générale.

Il est proposé par madame Jessy Boucher et résolu, d'accepter la formule présentée.

Accepté à l'unanimité
CP20250409-02.1

2.2 Inscription évènement annuel FCPQ

Madame Audrey invite les parents à s'inscrire à l'évènement annuel de la FCPQ qui aura lieu le 31 mai prochain à l'Hotel Travelodge de Québec. Il y a possibilité de payer l'inscription et une nuitée pour 5 membres.

Il est proposé par madame Mélissa Tremblay, et résolu, Que le comité de parents défraient les coûts reliés à l'évènement annuel de la FCPQ de 5 parents.

Adopté à l'unanimité
CP20250409 -02.2

3. Objets d'informations et de discussion

3.1 Présentation de madame Geneviève Buist, protectrice régionale de l'élève

Madame Buist doit malheureusement reporter sa présentation. Madame Audrey fixera avec elle une nouvelle date.

3.2 Échéancier et procédures pour l'élection des membres parents au CA du CSS. Invité, monsieur Marc-Pascal Harvey, Directeur général.

Monsieur Harvey nous présente la capsule promotionnelle du conseil d'administration et nous explique l'échéancier des mises en candidature. Il y a trois postes en élection. Un mandat de 3 ans pour les district 2 et 3 et un mandat d'un an pour le district 4.

4. Questions et réponses au DG

4.1 Réponses

Une demande avait été faite pour savoir si les parents peuvent avoir accès aux listes d'attente suivantes;

- Lors d'une demande d'évaluation par un professionnel
- Lorsqu'un jeune est en attente d'utilisation des outils technologiques recommandés pour aide aux apprentissages.

Monsieur Harvey nous informe que le processus est fait plus sous forme de priorisation que de liste d'attente. Les professionnels évaluent les demandes et adepte selon les besoins du jeune. Cette année, une mesure budgétaire de 70 000\$ a permis l'achat de 50 portables. Tous les besoins ont été comblé pour cette année.

4.2 Nouvelles questions

- Les parents ont une préoccupation du fait que les listes de suppléances sont vides.
Quels sont les moyens pris pour contrer cette problématique?
- Quel est la grille des 7 étapes qui est à la disposition des directions pour valider l'organisation scolaire?

5. Rapport des comités

5.1 Comité transport

Pas de rencontre.

5.2 Comité consultatif EHDAA

La rencontre prévue le 17 mars a été annulée.

5.3 F.C.P.Q

Le CG a eu lieu le 15 mars dernier.

- Présentation d'une étude qui a été réalisée par des étudiants en droit sur l'intimidation et la violence. Un guide pour accompagner les parents de jeunes victimes sera produit.
- Présentation d'une trousse sur la diversité qui a été produite à L'Île du prince Edouard.

-
- Révision des règlements généraux.
 - Un mini tour de roue de rodage a été fait sur le nouveau programme CCQ.
 - Il y aura diffusion prochaine de balado.

5.4 Comité « Tactique »

Le plan d'action est presque complété et sera diffuser sous peu.

La tournée CIEL sera du 20 au 23 mai dans nos écoles primaires deux webinaires sont offerts aux parents :

- Un premier concernant les jeux vidéo, le 13 mai à 19h00.
- Un deuxième concernant les enfants, le 27 mai à 19h00.

5.5 Comité Stratégique « Alliance Parentale »

Les grandes orientations du chantier de l'alliance parentale sont complétées et le comité tactique, pour mettre des moyens concrets en place dans les écoles, débutera ses travaux sous peu. Des moyens devraient être prêts à être mis en projets pilotes dans quelques écoles pour la rentrée scolaire 2025-2026.

6. QUESTIONS DIVERSES

Aucune.

7. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 14 mai 2025 à 19h00

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de l'assemblée proposée par monsieur Maxime Latulippe. À 21h00.